

Algemene voorwaarden Your Professional Style Coach

Your Professional Style Coach / Colour Your Closet is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 61480096 en is gevestigd aan de Ter Weeuwenstraat 9 (2034KN) te Haarlem.

Artikel 1 – Begrippen

1. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.
2. Your Professional Style Coach is de eenmanszaak van M. Verheij, hierna: Your Professional Style Coach.
3. Consument: de natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf.
4. Bedrijf: de natuurlijke- of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf.
5. Opdrachtgever: De Consument of het Bedrijf die een overeenkomst (op afstand) aangaat met Your Professional Style Coach.
6. Diensten: de diensten die Your Professional Style Coach aanbiedt, zijn het geven van kledingadviezen en stylecoaching alsook personal shopping, het verzorgen van workshops aangaande uiterlijke presentatie en eerste indruk.
7. Inkoop: het inkopen van producten door Your Professional Style Coach bij Leveranciers ten behoeve van Opdrachtgever.
8. Leverancier: de derde partij waarbij Your Professional Style Coach een product inkoopt voor Opdrachtgever in het kader van de uitvoering van de opdracht.
9. Opdracht: de uitvoering van de overeenkomst van opdracht door Your Professional Style Coach ter zake de door Opdrachtgever aangevraagde diensten.
10. Website: de website die Your Professional Style Coach gebruikt is <https://yourprofessionalstylecoach.com/>.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod van Your Professional Style Coach, elke overeenkomst tussen Your Professional Style Coach en Opdrachtgever en op elke dienst die door Your Professional Style Coach wordt aangeboden.
2. Voordat een overeenkomst (op afstand) wordt gesloten, krijgt Opdrachtgever de beschikking over deze algemene voorwaarden. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal Your Professional Style Coach aan Opdrachtgever aangeven op welke wijze Opdrachtgever de algemene voorwaarden kan inzien.
3. Afwijking van deze algemene voorwaarden is in beginsel niet mogelijk. In uitzonderlijke situaties kan van de algemene voorwaarden afgeweken worden als dit expliciet en schriftelijk met Your Professional Style Coach is overeengekomen. De eventuele toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende, gewijzigde en vervolgoopdrachten van Opdrachtgever. De afspraken in de overeenkomst zijn leidend, en gaan boven deze algemene voorwaarden.
5. Indien een of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden gedeeltelijk of geheel nietig zijn of worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden in stand, en zal de nietige/vernietigde bepaling(en) vervangen worden door een bepaling met dezelfde strekking als de originele bepaling.
6. Onduidelijkheden over de inhoud, uitleg of situaties die niet geregeld zijn in deze algemene voorwaarden, dienen beoordeeld en uitgelegd te worden naar de geest van deze algemene voorwaarden.
7. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW is expliciet uitgesloten.

Artikel 3 – Het aanbod

1. Alle door Your Professional Style Coach gedane aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is aangegeven. Indien het aanbod beperkt of onder specifieke voorwaarden geldig is, wordt dit uitdrukkelijk in het aanbod vermeldt.
2. Your Professional Style Coach is slechts aan een aanbod gebonden indien de aanvaarding hiervan door Opdrachtgever schriftelijk binnen 90 dagen wordt bevestigd. Niettemin heeft Your Professional Style Coach het recht een overeenkomst met een potentiële Opdrachtgever om een voor Your Professional Style Coach gegronde reden te weigeren.
3. Het aanbod bevat een volledige en nauwkeurige omschrijving van de aangeboden diensten. De beschrijving is dusdanig gedetailleerd zodat Opdrachtgever in staat is om een goede beoordeling van het aanbod te maken. Kennelijke vergissingen of fouten in het aanbod kunnen Your Professional Style Coach niet binden. Eventuele afbeeldingen en specifieke gegevens in het aanbod zijn slechts een indicatie en kunnen geen grond zijn voor enige schadevergoeding of het ontbinden van de overeenkomst. Alle aanbiedingen worden voorts gedaan op basis van

door Opdrachtgever verstrekte gegevens. Aanbiedingen vervallen indien de gegevens van Opdrachtgever onjuist dan wel onvolledig zijn.

4. Levertijden in het aanbod van Your Professional Style Coach zijn indicatief en geven de Opdrachtgever bij overschrijding ervan geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

5. Een samengestelde prijsopgave verplicht Your Professional Style Coach niet tot levering van een deel van de in de aanbieding of offerte begrepen diensten tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

Artikel 4 – Totstandkoming van de overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever de offerte/aanbieding heeft aanvaard en deze door beide partijen is ondertekend.

2. Indien Opdrachtgever het aanbod heeft aanvaard door een opdracht te geven aan Your Professional Style Coach, zal Your Professional Style Coach de opdracht van Opdrachtgever schriftelijk per e-mail bevestigen. Elk aanbod is maximaal 90 dagen geldig, daarna kan Your Professional Style Coach niet meer aan dit aanbod gehouden worden.

3. Your Professional Style Coach is niet gehouden aan een aanbod indien Opdrachtgever redelijkerwijs had kunnen verwachten of heeft moeten begrijpen of behoorde te begrijpen dat het aanbod een kennelijke vergissing of verschrijving bevat. Aan deze vergissing of verschrijving kan Opdrachtgever geen rechten ontlenen.

4. Eventuele mondelinge afspraken zijn slechts geldig indien deze schriftelijk door Your Professional Style Coach zijn opgesteld en bevestigd aan Opdrachtgever.

5. Het herroepingsrecht is uitgesloten voor Opdrachtgever zijnde een bedrijf.

6. Indien Opdrachtgever een reeds bevestigde opdracht annuleert, worden de reeds daadwerkelijk gemaakte kosten en/of gemaakte uren, alsmede 10% van de totale overeengekomen prijs in rekening gebracht.

Artikel 5 – Duur van de overeenkomst

1. Indien en voor zover tussen Opdrachtgever en Your Professional Style Coach een overeenkomst is afgesloten, is de duur van deze overeenkomst conform hetgeen partijen zijn overeengekomen.

2. Zowel Opdrachtgever als Your Professional Style Coach kan de overeenkomst ontbinden op grond van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst indien de andere partij schriftelijk in gebreke is gesteld, en hem/haar een redelijke termijn is gegeven tot nakoming van zijn verplichtingen, en hij hierin toerekenbaar tekortschiet. Hieronder worden tevens verstaan de betalings- en medewerkingsverplichtingen van Opdrachtgever.

4. De ontbinding van de overeenkomst laat de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever onverlet indien Your Professional Style Coach ten tijde van de ontbinding werkzaamheden heeft verricht of prestaties heeft geleverd. Opdrachtgever dient de overeengekomen vergoeding te voldoen.

5. Opdrachtgever is gerechtigd om de overeenkomst tussentijds op te zeggen. Opdrachtgever blijft onverminderd verplicht een vergoeding van de daadwerkelijk gemaakte kosten met inbegrip van de overeengekomen aanbetaling te voldoen.

Artikel 5A – Abonnementen

1. Opdrachtgever kan een abonnement tot stijl- en of kledingadvies en stijl-coaching aangaan voor drie maanden of 12 maanden.

2. Opzegging van het abonnement is slechts mogelijk met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste één maand.

3. De opzegging kan per e-mail aan martine@yourprofessionalstylecoach.com onder vermelding van de naam van het Lid en contactgegevens van Opdrachtgever gedaan worden alsmede de reden van opzegging en dient vóór de 1^e van elke maand door Your Professional Style Coach ontvangen te zijn.

4. Indien opzegging plaatsvindt heeft Opdrachtgever geen aanspraak op enige vorm van restitutie van de reeds betaalde abonnementsvergoeding over de resterende periode.

5. Your Professional Style Coach kan het abonnement onmiddellijk en zonder enige schadevergoeding, uit welke hoofde dan ook, te zijn verschuldigd aan Opdrachtgever, ontbinden ingeval:

a. Opdrachtgever in surseance van betaling of in staat van faillissement verkeert;

b. Opdrachtgever naar het uitsluitende oordeel van Your Professional Style Coach ernstig tekortschiet in de nakoming van verplichtingen op grond van deze overeenkomst en in verzuim verkeert;

6. Opdrachtgever is niet gerechtigd om het abonnement te ontbinden.

7. Nadat het abonnement is geëindigd, is Opdrachtgever verplicht eventuele stukken te retourneren aan Your Professional Style Coach.

Artikel 6 – Meerwerk en wijzigingen

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat de overeenkomst aangepast en/of aangevuld dient te worden, of op verzoek van Opdrachtgever nadere werkzaamheden nodig zijn om tot het gewenste resultaat van Opdrachtgever te komen, is Opdrachtgever verplicht om deze meer werkzaamheden te vergoeden volgens het overeengekomen tarief. Your Professional Style Coach is niet verplicht om aan dit verzoek te voldoen, en kan van Opdrachtgever verlangen dat daarvoor een aparte overeenkomst wordt gesloten.
2. Indien een vaste prijs voor de dienstverlening is overeengekomen, zal Your Professional Style Coach Opdrachtgever informeren over de bijkomende kosten c.q. financiële consequenties van de meer werkzaamheden.

Artikel 7 – Prijzen en betaling

1. Alle prijzen zijn in beginsel exclusief omzetbelasting (btw) en andere belastingheffingen. Opdrachtgever kan geen rechten of verwachtingen ontleen aan een vooraf afgegeven begroting, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.
2. Partijen kunnen overeenkomen dat Opdrachtgever een voorschot van 10% van het totaal overeengekomen bedrag dient te voldoen voordat er een aanvang kan worden gemaakt met de diensten van Your Professional Style Coach. Een voorschot van 10% van het totaal overeengekomen bedrag is in ieder geval verplicht indien Opdrachtgever gebruik maakt van de diensten in de vorm van een abonnement. Indien een voorschot is overeengekomen, dient Opdrachtgever het resterende bedrag te betalen ten tijde van de (op)levering van de dienst.
3. Indien sprake is van een periodieke betalingsverplichting van Opdrachtgever, is Your Professional Style Coach gerechtigd om de geldende prijzen en tarieven (slechts) conform de voorwaarden van de overeenkomst schriftelijk aan te passen, met inachtneming van een termijn van tenminste één maand.
4. Opdrachtgever dient het overeengekomen bedrag binnen **14 dagen** vanaf de factuurdatum te betalen.
5. De factuurdatum betreft de dag van oplevering van de overeengekomen dienst(en), tenzij door Your Professional Style Coach expliciet anders is bepaald.
6. Opdrachtgever dient deze kosten ineens te voldoen op het aan hem kenbaar gemaakte rekeningnummer en gegevens van Your Professional Style Coach. Behoudens zeer bijzondere omstandigheden kan Opdrachtgever enkel na expliciete en schriftelijke toestemming van Your Professional Style Coach een nadere termijn overeenkomen waarin het verschuldigde bedrag dient te worden betaald.
7. Indien en voor zover voor het verrichten van bepaalde diensten een vaste prijs is afgesproken, en het uitvoeren van die diensten leidt tot extra werkzaamheden die redelijkerwijze niet geacht kunnen worden in de vaste prijs te zijn inbegrepen, is Your Professional Style Coach gerechtigd om deze kosten, na overleg met Opdrachtgever, in rekening te brengen bij Opdrachtgever.
8. Your Professional Style Coach is gerechtigd om de tarieven en voorwaarden van de aangeboden diensten en producten aan te passen waarover Opdrachtgever tijdig geïnformeerd zal worden. Indien sprake is van prijswijzigingen binnen drie maanden nadat de overeenkomst tot stand is gekomen is dit het gevolg van de jaarlijkse indexering, of indien Your Professional Style Coach kan aantonen dat de kostprijs de verkoopprijs overstijgt.
9. Indien Opdrachtgever niet, niet tijdig of niet volledig aan zijn (betalings)verplichtingen, is Your Professional Style Coach gerechtigd zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever (aantoonbaar) aan zijn (betalings)verplichtingen heeft voldaan.

Artikel 8 – Incassobeleid

1. Wanneer Opdrachtgever niet aan zijn/haar betalingsverplichting voldoet, en niet binnen de daarvoor gestelde betalingstermijn van heeft voldaan aan zijn/haar verplichting, is Opdrachtgever zijnde een bedrijf in verzuim. Indien is Opdrachtgever een consument is dient deze eerst in gebreke te zijn gesteld door Your Professional Style Coach. Als Opdrachtgever zijnde een consument niet binnen deze gestelde termijn voldoet aan zijn betalingsverplichting is Opdrachtgever zijnde een consument in verzuim.
2. Vanaf de datum dat Opdrachtgever in verzuim is, zal Your Professional Style Coach in het geval Opdrachtgever een Bedrijf betreft zonder een nadere ingebrekestelling aanspraak maken op de wettelijke (handels)rente vanaf de eerste verzuimdag tot algehele voldoening, buitengerechtelijke kosten conform artikel 6:96 BW jo. Artikel 241 Rv het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten van 1 juli 2012. Consumenten zullen eerst een schriftelijke herinnering ontvangen alvorens zij in verzuim raken, waarna zij een aanmaning ontvangen waarin zij geïnformeerd worden over de gevolgen van het ingetreden verzuim.
3. Indien Your Professional Style Coach meer of hogere kosten heeft gemaakt welke redelijkerwijze noodzakelijk zijn, komen deze kosten in aanmerking voor vergoeding. Ook de gemaakte gerechtelijke en executiekosten zijn voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 9 – Uitvoering van de overeenkomst

1. Your Professional Style Coach zal zich inspannen om de overeenkomst met de grootst mogelijke zorgvuldigheid uit te voeren zoals van een goed opdrachtnemer verlangd mag worden. Alle diensten worden uitgevoerd op basis

van een inspanningsverbintenis, tenzij expliciet en schriftelijk een resultaat is overeengekomen welke uitvoerig is beschreven.

2. Bij de uitvoering van de diensten is Your Professional Style Coach niet verplicht of gehouden om de aanwijzingen van Opdrachtgever op te volgen indien daardoor de inhoud of omvang van de overeengekomen diensten wordt gewijzigd. Indien de aanwijzingen meerwerk opleveren voor Your Professional Style Coach, is Opdrachtgever gehouden om dienovereenkomstig de meer- of bijkomende kosten te vergoeden.

3. Indien Opdrachtgever een opdracht met spoed wenst uit te laten voeren door Your Professional Style Coach dient Opdrachtgever hiervoor een bijkomend spoedtarief. Alle spoedopdrachten dienen bij vooruitbetaling betaald te worden.

4. Your Professional Style Coach is gerechtigd om voor de uitvoering van de diensten naar eigen inzicht derden in te schakelen.

5. De offerte op basis waarvan Your Professional Style Coach haar werkzaamheden uitvoert is leidend. Opdrachtgever heeft slechts recht op correctie indien en voor zover dat uitdrukkelijk overeengekomen is. Indien nadere correctierondes wenselijk zijn, dienen de (meer)kosten hiervan voor rekening van Opdrachtgever te komen. Een en ander wordt op basis van nacalculatie gefactureerd.

6. Indien sprake is van een gefaseerde uitvoering, of Opdrachtgever goedkeuring dient te geven, is Your Professional Style Coach gerechtigd om de uitvoering van de overeenkomst c.q. oplevertermijn op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever zijn goedkeuring heeft gegeven.

7. Your Professional Style Coach spant zich in om de dienstverlening binnen de overeengekomen termijn te realiseren, voor zover dit van hem in redelijkheid verlangd kan worden. Indien sprake is van spoed, is Opdrachtgever gehouden om de hiermee gemoeide vergoeding te betalen.

8. Your Professional Style Coach heeft het recht om alle door hem ontworpen en/of opgestelde resultaten te signeren, dan wel haar naam te (doen) vermelden. Eveneens komt hem het recht toe om al zijn werken, ontwerpen en alle zaken waarop zijn intellectuele eigendomsrechten rusten, te gebruiken ten behoeve van eigen promotie en/of publiciteit indien daartoe (voorafgaande) uitdrukkelijke toestemming van Opdrachtgever is verkregen.

9. Indien expliciet overeengekomen ten behoeve van het uitvoeren van een opdracht is Your Professional Style Coach gerechtigd een machtiging van Opdrachtgever te vragen welke Your Professional Style Coach in staat stelt inkopen van producten en/of zaken (kleding en aanverwante artikelen) te doen bij Leverancier. Het budget alsmede de specifieke zaken worden enkel ingekocht indien Opdrachtgever hiertoe schriftelijk de machtiging als bedoeld in vorige zinsnede heeft verleend. Opdrachtgever bepaalt te allen tijde het budget. Indien Your Professional Style Coach voorziet dat het budget (mogelijk) wordt overschreden, zal Your Professional Style Coach Opdrachtgever heirover zo spoedig mogelijk informeren en in overleg vaststellen of het budget overschreden kan worden of dat er naar andere mogelijkheden gezocht dient te worden.

Artikel 9a – Advies

1. De inhoud van het (op)geleverde advies van Your Professional Style Coach is niet bindend en slechts adviserend van aard. Opdrachtgever beslist zelf en op eigen verantwoordelijkheid of hij de hierin genoemde adviezen opvolgt. Alle gevolgen voortvloeiend uit de opvolging van het advies, komen voor rekening en risico van Opdrachtgever.

2. Opdrachtgever zal Your Professional Style Coach schriftelijk voorafgaand aan de aanvang van de werkzaamheden alle omstandigheden melden die van belang zijn of kunnen zijn met inbegrip van enige punten en prioriteiten waarvoor Opdrachtgever aandacht wenst.

3. Verleende ontwerpen en adviezen zijn afhankelijk van diverse omstandigheden waaronder de looptijd van de opdracht, de juist- en tijdigheid van de informatie van Opdrachtgever, de medewerking van Opdrachtgever en diens relevante derde(n) en de grootte van het overeengekomen budget.

4. Your Professional Style Coach zal Opdrachtgever schriftelijk via de overeengekomen wijze periodiek informeren over de uitvoering van de werkzaamheden.

5. Your Professional Style Coach voert het verlenen van advies uit conform de in de branche geldende normen. Indien daarbij enige garantie is gegeven, is deze beperkt tot hetgeen uitdrukkelijk en schriftelijk is overeengekomen.

6. Opdrachtgever is verplicht Your Professional Style Coach tijdig op de hoogte te stellen indien Opdrachtgever in de opgestelde periodieke adviezen een daadwerkelijke tekortkoming van Your Professional Style Coach heeft opgemerkt. In geen geval worden reeds betaalde gelden gerestitueerd aan Opdrachtgever.

7. Opdrachtgever dient het geconstateerde gebrek onmiddellijk en gedetailleerd schriftelijk aan Your Professional Style Coach te melden op een wijze zodat Your Professional Style Coach in staat is om de gebreken te ontdekken, te reproduceren en te herstellen. Het gebrek is gemeld op het moment dat Opdrachtgever van Your Professional Style Coach een bevestiging van ontvangst van de melding ontvangt.

Artikel 9b – Workshop

1. Opdrachtgever dient zich tijdig aan te melden voor deelname aan een workshop. Hierbij dient hij te voldoen aan de gestelde voorwaarden.
2. Your Professional Style Coach is gerechtigd de Workshop te annuleren of verplaatsen naar een andere datum indien er te veel of te weinig aanmeldingen zijn. Het staat ter uitsluitend oordeel van Your Professional Style Coach om een workshop te verplaatsen. Indien Opdrachtgever op de nieuwe datum niet kan, heeft hij recht op restitutie van reeds betaalde gelden, of kan hij op een andere datum deelnemen aan een workshop.
3. Indien Opdrachtgever heeft deelgenomen aan een deel van de workshop, en besluit gedurende de workshop te stoppen, is Klant het volledige overeengekomen bedrag verschuldigd en heeft hij geen recht op restitutie van reeds betalende gelden.

Artikel 10 – (Op)levering

1. De (op)leveringstermijn van een ontwerp en/of advies bedraagt de termijn zoals in de overeenkomst aangegeven, tenzij expliciet anders door Your Professional Style Coach bij overeenkomst bepaald. Indien de aanvang, voortgang of (op)levering van de diensten of werkzaamheden wordt vertraagd doordat bijvoorbeeld Opdrachtgever niet of niet tijdig alle gevraagde informatie heeft aangeleverd, onvoldoende medewerking verleent, de (aan)betaling niet tijdig is ontvangen door Your Professional Style Coach of er door andere omstandigheden, welke voor rekening en risico van Opdrachtgever komen, vertraging is ontstaan, heeft Your Professional Style Coach recht op een redelijke verlenging van de (op)leveringstermijn.
2. Indien Your Professional Style Coach tijdens zijn (verleende) diensten vertraging oploopt deelt hij dit schriftelijk en onder vermelding van de oorzaak van de vertraging binnen een redelijke termijn na intreding van de vertraging mee aan Opdrachtgever.
3. Indien de vertraging aan Opdrachtgever is toe te rekenen is Opdrachtgever verplicht de tot dan gemaakte kosten van Your Professional Style Coach te vergoeden.

Artikel 11 – Privacy, gegevensverwerking en beveiliging

1. Your Professional Style Coach gaat zorgvuldig om met de (persoons)gegevens van Opdrachtgever van de website en zal deze slechts conform de privacy statement gebruiken. Indien daartoe gevraagd zal Your Professional Style Coach de betrokkene hierover informeren. Vragen over de verwerking van de persoonsgegevens en nadere informatie kunnen per e-mail gesteld worden aan martine@yourprofessionalstylecoach.com.
2. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de verwerking van gegevens die met gebruikmaking van een dienst van Your Professional Style Coach verwerkt worden. Opdrachtgever staat er tevens voor in dat de inhoud van de gegevens niet onrechtmatig zijn en geen inbreuk maken op enige rechten van derden. In dit kader vrijwaart Opdrachtgever Your Professional Style Coach tegen elke (rechts)vordering welke verband houdt met deze gegevens of de uitvoering van de overeenkomst.
3. Indien Your Professional Style Coach op grond van de overeenkomst dient te voorzien in beveiliging van informatie, zal deze beveiliging voldoen aan de overgekomen specificaties en een beveiligingsniveau dat gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de gegevens, en de daaraan verbonden kosten, niet onredelijk is.

Artikel 12 – Opschorting

1. Your Professional Style Coach heeft het recht om de ontvangen of door haar gerealiseerde adviezen, ontwerpen en (communicatie)concepten, ideeën, tekeningen, teksten, alsmede in het bijzonder de van Your Professional Style Coach afkomstige moodboards en meer onder zich te houden indien Opdrachtgever nog niet (volledig) aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan, zelfs indien zij wel was betaald, daartoe verplicht zou zijn.
2. Kosten en overige (gevolg)schade als gevolg van het onder zich houden van de in lid 1 genoemde zaken komen voor rekening en risico van Opdrachtgever.
3. Your Professional Style Coach is bevoegd de nakoming van de op haar rustende verbintenissen op te schorten zodra Opdrachtgever in verzuim is met de nakoming van enige uit de overeenkomst voortvloeiende verbintenis, te late betaling van haar facturen daar onder begrepen. De opschorting zal terstond aan Opdrachtgever schriftelijk worden bevestigd. Your Professional Style Coach is in dat geval niet aansprakelijk voor schade, in welke vorm dan ook, als gevolg van het opschorten van haar werkzaamheden.

Artikel 13 – Overmacht

1. Your Professional Style Coach is niet aansprakelijk wanneer zij ten gevolge van een overmachtssituatie haar verplichtingen op grond van de overeenkomst niet kan nakomen.
2. Onder overmacht aan de zijde van Your Professional Style Coach wordt in elk geval verstaan, maar is niet beperkt tot: (i) overmacht van toeleveranciers van Your Professional Style Coach, (ii) het niet naar behoren nakomen van verplichtingen van toeleveranciers die door Opdrachtgever aan Your Professional Style Coach zijn voorgeschreven of aanbevolen, (iii) gebrekkigheid van zaken, apparatuur, programmatuur of materialen van

derden, (iv) overheidsmaatregelen, (v) elektriciteitsstoring, (vi) storing van internet, datanetwerk- en telecommunicatiefaciliteiten (bijvoorbeeld door: cybercriminaliteit, hacking en DDoS aanvallen), (vii) natuurrampen, (viii) oorlog en terroristische aanslagen, (ix) algemene vervoersproblemen en (x) overige situaties die naar het oordeel van Your Professional Style Coach buiten haar invloedssfeer vallen die de nakoming van haar verplichtingen tijdelijk of blijvend verhinderen.

3. Indien een overmachtssituatie langer duurt dan 2 maanden, kan de overeenkomst door elk van de partijen schriftelijk ontbonden worden. Indien op grond van de overeenkomst reeds enige prestaties zijn verricht, wordt in een dergelijk geval naar verhouding afgerekend zonder enige verschuldigdheid van elke partij jegens elkaar.

4. Indien Your Professional Style Coach bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds geleverde c.q. het leverbare deel afzonderlijk te factureren en is Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen. Dit geldt echter niet als het reeds geleverde c.q. leverbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

Artikel 14 – Beperking van aansprakelijkheid

1. Indien sprake is van toerekenbare tekortkoming van Your Professional Style Coach, is Your Professional Style Coach uitsluitend gehouden tot betaling van enige schadevergoeding indien Opdrachtgever Your Professional Style Coach binnen 14 dagen na ontdekking van de tekortkoming in gebreke heeft gesteld, en Your Professional Style Coach deze tekortkoming vervolgens niet binnen de in de ingebrekestelling genoemde redelijke termijn heeft hersteld. De ingebrekestelling dient schriftelijk te zijn ingediend, en bevat een dusdanige nauwkeurige omschrijving van de tekortkoming c.q. het gebrek, dat Your Professional Style Coach in staat is om adequaat te reageren.

2. Indien het verrichten van diensten en/of uitvoeren van opdrachten door Your Professional Style Coach leidt tot aansprakelijkheid van Your Professional Style Coach, is die aansprakelijkheid beperkt tot maximaal eenmaal de factuurwaarde ten aanzien van directe schade. Onder directe schade wordt verstaan: redelijke kosten gemaakt ter beperking of voorkoming van directe schade, de vaststelling van de schadeoorzaak, de directe schade en de aansprakelijkheid.

3. Your Professional Style Coach is niet aansprakelijk voor gevolgschade, indirecte schade, bedrijfsschade, winstderving en/of geleden verlies, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en schade als gevolg van gebruik van door Your Professional Style Coach geleverde diensten, schade wegens verlies van gegevens, schade wegens overschrijding van leveringstermijnen, gevolgschade en vertragingsschade en renteschade.

4. Slechts een toerekenbare tekortkoming in de nakoming in geval van door Your Professional Style Coach overeengekomen garanties met betrekking tot het resultaat, functionaliteit en kwaliteit van de opgeleverde website, wordt beperkte aansprakelijkheid aanvaardt.

5. Indien door of namens Opdrachtgever een derde wordt ingeschakeld is Your Professional Style Coach nimmer aansprakelijk voor het handelen en adviezen van de door Opdrachtgever ingeschakelde derde alsmede het verwerken van resultaten (van opgestelde advies) van de door Opdrachtgever ingeschakelde derde in Your Professional Style Coach haar eigen advies.

6. De inhoud van het (op)geleverde advies van Your Professional Style Coach is niet bindend en slechts adviserend van aard. Your Professional Style Coach is nimmer aansprakelijk voor de gevolgen van het opvolgen van het (op)geleverde advies. Alle gevolgen voortvloeiend uit de opvolging van het advies, komen voor rekening en risico van Opdrachtgever zelf.

7. Opdrachtgever beslist zelf en op eigen verantwoordelijkheid of hij de genoemde adviezen opvolgt. Opdrachtgever is vrij om zijn eigen keuzes te maken die afwijken van het (op)geleverde advies van Your Professional Style Coach. Your Professional Style Coach is niet gehouden aan enige vorm van restitutie indien dit het geval is.

8. Your Professional Style Coach is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is of kan zijn van enig handelen of nalaten naar aanleiding van (onvolkomen en/of onjuiste) informatie op de website of die van gelinkte websites.

9. Opdrachtgever vrijwaart Your Professional Style Coach van alle overige mogelijke schade waarbij Opdrachtgever betrokken is tijdens uitvoering van de dienstverlening, waaronder schade ontstaan tijdens personal shopping, van Your Professional Style Coach.

10. Your Professional Style Coach staat niet in voor een juiste en volledige overbrenging van de inhoud van en door/namens Your Professional Style Coach verzonden e-mail, noch voor de tijdige ontvangst ervan.

11. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door hem/haar verstrekte informatie en wensen met betrekking tot de opdracht. Your Professional Style Coach sluit uitdrukkelijk alle aansprakelijkheid uit voor (gevolg)schade die is ontstaan uit het gebruik van de door Your Professional Style Coach geleverde diensten en de door haar ontworpen en ontwikkelde designs.

12. Alle aanspraken van Opdrachtgever wegens tekortschieten aan de zijde van Your Professional Style Coach vervallen indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd zijn gemeld bij Your Professional Style Coach binnen een halfjaar nadat Opdrachtgever bekend was of redelijkerwijs bekend kon zijn met de feiten waarop hij zijn aanspraken baseert.

13. De aansprakelijkheid van Your Professional Style Coach eindigt in elk geval na verloop van een halfjaar na beëindiging van de overeenkomst tussen Partijen.

Artikel 15 – Intellectuele eigendomsrechten

1. Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de van Your Professional Style Coach afkomstige of door Your Professional Style Coach gebruikte adviezen, ontwerpen en concepten, ideeën, tekeningen, teksten, alsmede in het bijzonder de van Your Professional Style Coach afkomstige moodboards en meer worden en blijven zowel tijdens de uitvoering van de opdracht als daarna uitdrukkelijk en uitsluitend eigendom van Your Professional Style Coach en worden niet overgedragen aan Opdrachtgever tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

2. Het is Opdrachtgever verboden om alle zaken en ideeën waarop de IE-rechten en auteursrechten van Your Professional Style Coach rusten te openbaren en/of te vermenigvuldigen, te wijzigen of ter beschikking te stellen aan derden zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Your Professional Style Coach en een daartoe overeengekomen geldelijke vergoeding. Indien Opdrachtgever wijzigingen wenst aan te brengen in door Your Professional Style Coach opgeleverde zaken, dient Your Professional Style Coach expliciet akkoord te geven op de voorgenoemde wijzigingen.

3. Het is Opdrachtgever verboden om de producten waarop de intellectuele eigendomsrechten van Your Professional Style Coach rusten anders te gebruiken dan overeengekomen in de overeenkomst. Opdrachtgever verplicht zich de in lid 1 genoemde producten waarop de intellectuele eigendomsrechten van Your Professional Style Coach rusten slechts aan te wenden voor eigen gebruik en deze niet aan derden ter beschikking te stellen, tenzij overeengekomen dat de rechten op Opdrachtgever zullen overgaan.

4. Het is opdrachtgever niet toegestaan wijzigingen aan te brengen aan de producten waarop de intellectuele eigendomsrechten van Your Professional Style Coach rusten zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Your Professional Style Coach. Your Professional Style Coach kan aan een dergelijke toestemming voorwaarden verbinden, het betalen van een geldelijke vergoeding daaronder begrepen.

5. Your Professional Style Coach is te allen tijde gerechtigd haar naam op het ontwerp te (laten) vermelden of verwijderen. Opdrachtgever dient voorafgaand toestemming te hebben verkregen om de naam van Your Professional Style Coach openbaar te maken.

6. Your Professional Style Coach heeft, enkel mits Opdrachtgever hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven, het recht haar ontwerpen door middel van beschrijvingen, foto's, videofragmenten en/of andere afbeeldingen te gebruiken voor promotiedoeleinden.

7. Indien en voor zover gebruik wordt gemaakt van (stock)foto's of illustraties van derden, blijft het beeldrecht bij deze derde(n). Opdrachtgever is verboden het beeldmateriaal vaker te gebruiken dan waarvoor in het kader van de opdracht rechten zijn verkregen. Indien Opdrachtgever de betreffende beelden vaker wenst te gebruiken, dient hij eerst contact op te nemen met Your Professional Style Coach.

8. Elke inbreuk die Opdrachtgever maakt op de intellectuele eigendomsrechten van Your Professional Style Coach, wordt bestraft met een eenmalige boete ter hoogte van € 10.000,- euro (zegge: tienduizend euro) en een boete van € 1.000,- euro (zegge: duizend euro) voor elke dag dat de inbreuk voortduurt tot een maximum van € 10.000,- euro (zegge: tienduizend euro).

Artikel 16 – Vrijwaring en juistheid van informatie

1. Opdrachtgever is zelfverantwoordelijk voor de juistheid, betrouwbaarheid en volledigheid van alle gegevens, informatie, documenten en/of bescheiden die hij aan Your Professional Style Coach verstrekt in het kader van een opdracht. Ook als deze gegevens afkomstig zijn van derden is Opdrachtgever hiervoor verantwoordelijk.

2. Opdrachtgever vrijwaart Your Professional Style Coach van elke aansprakelijkheid ingevolge het niet of niet tijdig nakomen van de verplichtingen uit het vorige lid.

3. Opdrachtgever vrijwaart Your Professional Style Coach voor aanspraken van derden, waaronder verstaan maar niet beperkt tot intellectuele eigendomsrechten op de door Opdrachtgever verstrekte gegevens, informatie en content die bij het uitvoeren van de overeenkomst gebruikt kunnen worden.

4. Indien Opdrachtgever elektronische bestanden, software of informatiedragers aan Your Professional Style Coach verstrekt, garandeert Opdrachtgever dat deze vrij zijn van virussen en defecten.

Artikel 17 – Klachten

1. Indien Opdrachtgever niet tevreden is over de service of producten van Your Professional Style Coach of anderszins klachten heeft over de uitvoering van zijn opdracht, is Opdrachtgever verplicht om deze klachten zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 14 dagen na de betreffende aanleiding dat tot de klacht heeft geleid te melden. Klachten kunnen gemeld worden via martine@yourprofessionalstylecoach.com. met als onderwerp "Klacht".

2. De klacht moet door Opdrachtgever voldoende onderbouwd en/of toegelicht zijn, wil Your Professional Style Coach de klacht in behandeling kunnen nemen.
3. Your Professional Style Coach zal zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen na ontvangst van de klacht inhoudelijk reageren op de klacht.
4. Partijen zullen proberen om gezamenlijk tot een oplossing te komen.

Artikel 18 – Toepasselijk recht

1. Op de rechtsverhouding tussen Your Professional Style Coach en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag (CISG) is uitdrukkelijk uitgesloten.
2. Your Professional Style Coach kan deze algemene voorwaarden eenzijdig wijzigen. De meest actuele versie is te vinden op de website.
3. Alle geschillen, ontstaan door of naar aanleiding van de overeenkomst tussen Your Professional Style Coach en Opdrachtgever, worden beslecht door de bevoegde rechter van de rechtbank Haarlem, tenzij bepalingen van dwingend recht een andere bevoegde rechter aanwijzen.